

EEN KEI VAN EEN SCHOOL!



obs



Veiligheidsbeleid

september 2024

Veiligheidsbeleid

Omschrijving	Dit document beschrijft het veiligheidsbeleid van obs De Flint. We beschrijven onze missie en visie op een goed pedagogisch klimaat en hoe we dit monitoren.
Verwijzing naar	
Doelgroep	Team, MR, Bestuur Stichting PrimAH
Opsteller	Directie
Datum vaststelling	01-06-2019
Datum bijstelling	01-09-2024

Gegevens van de school	
Naam school:	OBS De Flint
Directeur:	Niels Koster
Intern Begeleider	Martine Sijtsma
Adres:	Markeweg 10
Postcode en Plaats:	9454 PM Ekehaar
Telefoonnummer:	0592-389338
E-mail adres:	flint@primah.org
Website:	www.basisschooldeflint.nl

Inhoudsopgave

1 Pedagogische Visie	3
2 Pedagogische visie in de praktijk	4
2.1 Een positief speel en leerklimaat begint met een goede start	4
2.1.1 Schoolregels en groepsregels	5
2.1.2 Energizers	5
2.1.3 Coöperatieve werkvormen (zie ook Richtlijn Coöperatief leren)	5
2.1.4 Voorbeeldgedrag	6
2.2 Oudercontact	6
2.3 Een positief speel en leerklimaat verweven in de cultuur	6
2.4 Eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces	7
2.5 De school als veilige oefen- en leeromgeving	7
3 Anti-Pestprotocol	8
3.1 Anti-Pestprotocol obs De Flint	8
3.2.1 Schorsing	13
1A. Time out (Dit is een tijdelijke verwijdering uit de groep met opvang in school)	13
1B. Time out (Dit is een tijdelijke verwijdering uit school)	13
2. Schorsing	14
3.2.2 Verwijdering	14
4 Een veilige schoolomgeving	17
4.1 Het schoolgebouw	17
4.2 calamiteiten en ontruiming	17
4.3 Risico, Inventarisatie & Evaluatie (RI&E)	18
4.4 Verkeersveiligheid	18
5 Monitoring	19
5.1 Weten wat er speelt	19
5.2 In kaart brengen hoe we er voor staan, hoe monitoren wij dat?	19
5.2.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling: IEP-LVS	19
5.2.2 Veiligheidsbeleving leerlingen:	19
Eindconclusies rapportage Leerlingtevredenheidsonderzoek 2023-2024	21
5.2.3 Tevredenheidsonderzoek bij ouders	21
Eindconclusies rapportage Oudertevredenheidsonderzoek 2023-2024	23
6 Registratie Calamiteiten/Incidenten	24

1 Pedagogische Visie

Om een goed pedagogisch leerklimaat neer te zetten in de school is het van belang te weten welke kernwaarden daarin leidend zijn. Als school zijn we tijdens teammomenten regelmatig in gesprek over de kernwaarden die voor ons als school leidend zijn. Wij zijn een kleine dorpschool waarin kinderen in kleine groepen met elkaar werken, leren en spelen. Daarin zijn kinderen op elkaar aangewezen. Hiervoor is het van groot belang dat kinderen leren omgaan met de verschillen in de groepen.

- Iedereen hoort erbij
- Jezelf kunnen zijn
- Aandacht hebben voor elkaar

Onze school is een plek waar kinderen zich op eigen wijze kunnen ontwikkelen. Ze leren bij ons wie ze zijn en waar ze goed in zijn. Ze leren te zorgen voor elkaar en voor zichzelf op te komen. Ze leren verschillen tussen elkaar herkennen, erkennen en waarderen. Iedereen heeft zo zijn eigen unieke talenten. Kinderen die bij ons van school gaan weten waar ze goed in zijn. Ze hebben geleerd voor elkaar te zorgen. Ze hebben geleerd dat fouten maken mag, zolang je er maar iets van geleerd hebt.

In onze lessen werken de kinderen veel met elkaar samen. Hierin bieden we de kinderen doormiddel van vaste structuren, samenwerkingsvormen aan waarin deze zelfde principes een belangrijke rol spelen. Juist door kinderen intensief te laten samenwerken, leren ze de talenten van elkaar herkennen. Ze leren ze op een goede manier in te zetten. Tijdens het samenwerken leren kinderen de verschillen tussen elkaar te waarderen, maar ook te gebruiken. Hiervoor is een bepaalde basisveiligheid in de school van belang. Deze basisveiligheid zit verweven in onze cultuur.

Je veilig voelen heeft voor ons te maken met jezelf kunnen zijn, gezien worden en gehoord worden. Een fijne veilige plek is voor ons de basis om te kunnen komen tot leren. Aandacht is een begrip wat hier als rode draad door heen loopt.

Bij ons op school hebben we oog voor elkaar. Dit dragen we uit en leven we voort. Goed voorbeeld doet immers goed volgen. Dat zit hem in de kleine dingen, zoals even een praatje maken met elkaar, echt vragen hoe het gaat, elkaar begroeten, zorgen voor elkaar. Maar ook de kinderen actief betrekken bij de dingen die ze op school gaan leren, Ze mee laten denken over de dingen waar ze goed in zijn en de dingen die ze nog lastig vinden. Hierdoor leren ze zichzelf kennen en kunnen ze zich ontwikkelen. Zowel op cognitief gebied als sociaal gebied.

Natuurlijk zijn bij ons op school wel eens ruzies en verlopen dingen weleens anders, dan we graag zouden willen. Maar juist van fouten maken leer je! Dat betekent dat we veel aandacht besteden aan hoe we met elkaar omgaan. Niet in heel uitgebreide lessen, maar vooral in onze manier van doen. Is er een ruzie, dan praten we dat uit. Is er sprake van plagen of pesten, dan pakken we dat direct aan. Vooral om er vervolgens van te leren. Wij hebben een cultuur waarin iedereen er bij hoort. Daar hoort pesten niet bij en daarin lossen we de dingen snel met elkaar op. Kinderen leren zich daarmee in een veilige omgeving sociaal-emotioneel ontwikkelen. Ondersteunend reiken we de kinderen vaardigheden aan via onze lessen vanuit Kwink. Binnen kwink werken aan de leeslijn voor sociaal-emotioneel leren en Burgerschap.

Wanneer we kinderen willen leren zichzelf te ontdekken en gebruik te maken van de eigen talenten, is het voor ons van belang ze mee te nemen in hun eigen ontwikkelproces. Dit betekent voor ons dat kinderen actief betrokken worden bij de leerdoelen waaraan ze werken.

Binnen leergesprekken tussen de leerkracht en het kind, stellen de kinderen voor zichzelf leerdoelen waaraan ze willen werken. Ook worden ze betrokken bij de wijze waarop ze daaraan willen werken.

Hiermee willen we het eigenaarschap bij de kinderen vergroten en ze zelf meer verantwoordelijkheid geven over hun eigen ontwikkeling. Ook dit is een proces van vallen en opstaan, met als uiteindelijke doel, de basisschool te verlaten met een rugzak vol aan ervaring en leermomenten waarin ze als zelfverzekerde, zelfstandige, sociale en leergierige kinderen de middelbare school tegemoet gaan.

2 Pedagogische visie in de praktijk

Om er voor zorg te dragen dat de school een veilige plek is en blijft, is het van groot belang daar vanaf het allereerste begin aandacht voor te hebben.

Elk schooljaar starten de kinderen in een nieuwe groepssamenstelling, soms bij een nieuwe leerkracht en in sommige gevallen ook nog eens in een nieuw lokaal. Dit is voor iedereen een spannend moment. Voor de leerlingen, maar ook voor de leerkracht. In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij het groepsvormingsproces ondersteunen en op welke wijze wij de leerlingen ondersteunen bij de sociale bevordering.

Zorgdragen voor een veilige omgeving is natuurlijk niet iets wat zomaar uit de lucht komt vallen. Daarvoor baseren wij ons op de behoeftepiramide van Maslow (1943).

Als school hebben wij de verantwoordelijkheid de juiste randvoorwaarden te scheppen, zodat iedereen zich op zijn eigen niveau kan ontwikkelen. De verschillende lagen vanuit de piramide vormen daarbij een uitgangspunt. Wanneer in een bepaalde mate aan de verschillende voorwaarden wordt voldaan, kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Het krijgen van voldoende slaap, eten en drinken vallen onder de lichamelijke behoefte. Voor de leerkrachten belangrijk om daar ook oog voor te hebben. Wanneer kinderen erg moe zijn in de klas, spreken wij de ouders daar op aan. Ook zien de leerkrachten toe op een goed eetpatroon tijdens de ochtend pauzes.

De basis voor de verdere ontwikkeling begint bij ons met een goede start van het schooljaar.



2.1 Een positief speel en leerklimaat begint met een goede start

Bij elke start van het schooljaar krijgen de leerlingen en de leerkrachten te maken met een nieuwe groep. Misschien niet altijd een geheel nieuwe groep, maar wel een nieuwe groepssamenstelling. Kinderen zijn doorgestroomd naar een volgend leerjaar. Ze zijn daarmee misschien ineens de oudsten van de groep geworden, of misschien stromen ze wel als jongsten binnen in een nieuwe combinatiegroep. Elk schooljaar start een nieuw groepsvormingsproces. Een proces waarbij de rollen opnieuw bepaald worden, kinderen leren elkaar opnieuw kennen, de (ongeschreven) regels opnieuw een plek krijgen en waarin de normen en waarden bepaald worden. Dit is een proces wat vanzelf gebeurd, maar waar je als leerkracht op een positieve wijze veel invloed op uit kunt oefenen zodat dit proces verloopt op een manier waar je het gehele schooljaar profijt van zult hebben. Juist bij de start van het nieuwe schooljaar hebben wij veel oog voor de ontwikkeling van dit nieuwe groepsproces. Daar zetten we in de eerste weken van het schooljaar verschillende activiteiten en werkvormen voor in.

1. Zelf geformuleerde groepsregels
2. Inzet van Energizers
3. Gebruik van Coöperatieve werkvormen
4. Voorbeeld gedrag van de leerkrachten

2.1.1 Schoolregels en groepsregels

Daar waar mensen bij elkaar zijn is het belangrijk afspraken te maken hoe we met elkaar en met onze omgeving omgaan. Op onze school doen we dat ook. We hebben niet een vaste lijst met regels. In plaats daarvan werken met een drietal kapstokregels. Deze kapstokregels vormen de basis voor de groepsregels die de leerlingen bij de start van het schooljaar opstellen.

De basis van onze schoolregels (ook wel kapstokregels) zijn de volgende:

- **Voor groot en klein zullen we aardig zijn,**
- **De school is van binnen een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet,**
- **We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.**

Door de leerlingen zelf de groepsregels te laten opstellen, worden zij de eigenaar van de regels. Ze voelen zich meer betrokken en voelen de verantwoordelijkheid om zich ook aan de regels te gaan houden.

Gieles (1997) stelt zelfs dat door de leerkracht opgestelde groepsregels weinig tot geen effect hebben. Wanneer leerlingen zelf geformuleerde groepsregels opstellen, wordt er gewerkt aan belangrijke groepskenmerken die een positief effect hebben op het sociaalpedagogisch klimaat.

Zelf geformuleerde groepsregels stimuleren;

- De groepsverantwoordelijkheid
- Het wederzijds respect
- De samenwerkingsvaardigheden
- De besluitvorming
- Het oplossen van problemen

2.1.2 Energizers

Energizers zijn korte groepsactiviteiten die een bijdrage leveren aan het scheppen van een fijne groeps sfeer. De zogenoemde positieve groepsvormers. Gedurende de eerste weken van het schooljaar, verdient de inzet van Energizers speciale aandacht. Het is daarbij vooral belangrijk dat het doel van de inzet helder is. Dit doel wordt door de leerkracht verwoord naar de kinderen toe. Op deze manier is het voor de leerlingen helder waarom ze het 'leuke spelletje' tussendoor doen. Ook kan er vervolgens door de leerkracht op teruggevraagd worden bij een evaluatiemoment.

Energizers worden naast de inzet tijdens regelmatig gebruikt als Tussendoortje/groepsvormer.

2.1.3 Coöperatieve werkvormen (zie ook Richtlijn Coöperatief leren)

Coöperatieve werkvormen (Förner 2000) zetten wij in om de interactie tussen de leerlingen te vergroten. Door de inzet van Coöperatieve werkvormen:

- worden de leerlingen uitgedaagd tot actief leren
- wordt de interactie tussen de leerlingen gestimuleerd.
- worden leerlingen zich bewust van de onderlinge verschillen en worden deze benut als kansen om van elkaar te leren
- werk je als school actief aan het verbeteren van een goed pedagogisch klimaat

Net als bij de inzet van de Energizers is het bij de inzet van de Coöperatieve werkvormen van groot belang het doel goed te verwoorden. In de eerste periode van het schooljaar zetten wij de werkvormen ook vaak in als doel op zich. Leerlingen en leerkrachten moeten zich de werkvormen goed eigen maken voordat ze effectief ingezet kunnen worden. Door de werkvormen in te zetten als doel op zich, wordt de werkwijze en het effect ervan benadrukt.

2.1.4 Voorbeeldgedrag

Voorbeeldgedrag is misschien wel de belangrijkste factor die een rol speelt als het gaat om successen in het versterken van het sociaalpedagogisch klimaat.

De leerkracht is een voorbeeld voor de groep. We streven naar een goede leerkracht-leerling relatie. De leerkracht kent de leerling en de leerling kent de leerkracht.

Om dit te kunnen realiseren moet er gewerkt worden aan het versterken van de relatie. Dat begint door elkaar goed te leren kennen. Leerlingen en leerkrachten organiseren werkvormen waarbij ze elkaar in een korte tijd snel leren kennen.

2.2 Ouderbetrokkenheid 3.0

Om de werken aan een fijn pedagogisch klimaat is het van groot belang ouders te betrekken bij dit proces. Kinderen brengen immers een groot deel van de week op school door. Een plek waar we aandacht besteden aan normen en waarden en een bijdrage leveren aan de opvoeding van de kinderen die bij ons op school zitten. Hierover moet je de samenwerkingsrelatie met ouders aangaan.

Wij hechten veel waarde aan persoonlijk contact met onze ouders. Wij werken daarbij volgens de principes van Oudersbetrokkenheid 3.0.

Het is belangrijk dat zij op de hoogte zijn van de ontwikkeling die hun kind op school doormaakt en dat zij ons op de hoogte houden van ontwikkelingen thuis. We zijn toegankelijk en zichtbaar, zodat we de korte lijntjes tussen leerkracht en ouders bevorderen. Kleine dingen die van belang zijn om te delen omtrent een leerling verlopen dan makkelijker.

- We starten elk schooljaar met een nieuwjaarsreceptie. Een informeel moment waarop we alle ouders uitnodigen het schooljaar gezamenlijk te starten.
- Daarbij worden in alle groepen in de periode voor de herfstvakantie Startgesprekken gevoerd.
- Verder stemmen we met alle ouders contact op maat af. In principe hebben we naast de startgesprekken 2 contactmomenten n.a.v. de rapporten, maar wanneer tijdens de startgesprekken andere contactafspraken gemaakt worden is dat mogelijk.

2.3 Een positief speel en leerklimaat verweven in de cultuur

Onze school is een plek waar kinderen zich op eigen wijze kunnen ontwikkelen. Ze leren wie ze zijn en waar ze goed in zijn. Ze leren te zorgen voor elkaar en voor zichzelf op te komen. Ze leren verschillen tussen elkaar herkennen, erkennen en waarderen. Iedereen heeft zo zijn eigen unieke talenten. Kinderen die bij ons van school gaan weten waar ze goed in zijn, hebben geleerd voor elkaar te zorgen. Hebben geleerd dat fouten maken mag, zolang je er maar iets van geleerd hebt.

Je veilig voelen heeft voor ons te maken met jezelf kunnen zijn, gezien worden en gehoord worden. Een fijne veilige plek is voor ons de basis om te kunnen komen tot leren. Aandacht is een begrip wat hier als rode draad door heen loopt.

Bij ons op school hebben we oog voor elkaar. Dat zit hem in de kleine dingen, zoals ven een praatje maken met elkaar, echt vragen hoe het gaat, elkaar begroeten, zorgen voor elkaar. Maar ook de kinderen actief betrekken bij de dingen die ze op school gaan leren, Ze mee laten denken over de dingen waar ze goed in zijn en de dingen die ze nog lastig vinden. Hierdoor leren ze zichzelf kennen en kunnen ze zich ontwikkelen. Zowel op cognitief gebied als sociaal gebied.

De belangrijkste stap in onze werkwijze is dat we oog hebben voor elkaar, dit uitdragen en voort leven. Goed voorbeeld doet goed volgen. Natuurlijk zijn bij ons op school wel eens ruzies en verlopen dingen weleens anders, dan we graag zouden willen. Maar juist van fouten maken leer je! Dat betekent dat we veel aandacht besteden aan hoe we met elkaar omgaan. Niet in heel uitgebreide lessen, maar vooral in onze manier van doen. Is er een ruzie, dan praten we dat uit. Is er sprake van plagen of pesten, dan pakken we dat direct aan. Vooral om er vervolgens van te leren. Wij hebben een cultuur waarin iedereen er bij hoort. Daar hoort pesten niet bij en daarin lossen we de dingen snel met elkaar op. Kinderen leren zich daarmee in een veilige omgeving sociaal-emotioneel ontwikkelen.

2.4 Eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces

Om jezelf goed te kunnen ontwikkelen vinden wij het belangrijk leerlingen verantwoordelijk te maken voor het eigen leerproces.

Alle leerkrachten voeren daarvoor regelmatig 'leergesprekken' met de leerlingen. Resultaten en opvallendheden over de ontwikkeling worden besproken. Tijdens dit gesprek staat de eigen verantwoordelijkheid centraal. Kinderen worden betrokken bij de uitkomsten van bijvoorbeeld toets resultaten en maken samen met de leerkracht afspraken over acties die in gang gezet moeten worden voor de komende periode. Deze acties worden verwerkt in ParnasSys.

Naast het betrekken van de kinderen bij het onderwijsleerproces tijdens school, worden de kinderen uit de bovenbouwgroepen ook betrokken bij de oudergesprekken. Er wordt in groep 6 al voorzichtig vooruitgekeken naar het voortgezet onderwijs. Kinderen worden gestimuleerd om al eens te gaan kijken op de verschillende scholen voor Voortgezet onderwijs en bij de contactgesprekken staat centraal wat het kind nog wil of moet ontwikkelen om uit te kunnen stromen naar een gewenst uitstroomniveau

2.5 De school als veilige oefen- en leeromgeving

De school moet een veilige oefenplaats zijn om vaardigheden eigen te maken, waardoor ze aan het eind van de basisschool klaar zijn voor de volgende stap. Tijdens de lessen van Kwink staan ze bewust stil bij situaties en vaardigheden waar ze in de dagelijkse praktijk mee te maken kunnen krijgen. Bewust groepsbreed oefenen van vaardigheden, maakt dat gedrag herkenbaar wordt en dat er stappen gemaakt kunnen worden in de ontwikkeling.

3 Anti-Pestprotocol

3.1 Anti-Pestprotocol obs De Flint

Ondanks de goede randvoorwaarden die wij proberen te scheppen op school, kan het helaas zo zijn dat er sprake is van pestgedrag. Pesten komt helaas op iedere school voor, zo nu en dan ook bij ons. Door dit te erkennen en er vervolgens op een adequate manier naar te handelen, willen wij al onze leerlingen en ouders bewust maken van de normen en waarden die wij belangrijk vinden.

Doel van dit Anti- Pestprotocol

Dit Veiligheidsbeleid in combinatie met dit Anti-pestprotocol heeft als doel dat alle kinderen zich in hun basisschoolperiode veilig moeten voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken.

Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan!

Zo doen wij dat!

Zoals u in ons Sociaalpedagogisch beleid terug kunt lezen, doen wij er alles aan om de school te laten zijn tot een veilige plek waar iedereen zichzelf kan en mag zijn. Het is de plek waar wij structureel aandacht besteden aan normen en waarden. We werken op een brede manier aan het versterken van de sociale vaardigheden. Zoals u hebt kunnen lezen is dit niet enkel iets wat te omvatten is in een methode of een lessenserie. Het moet een cultuur zijn waarbinnen het vanzelfsprekend is om goed samen te werken, een cultuur waar we zorgen voor elkaar en elkaar helpen daar waar nodig.

Pesten bespreekbaar maken in de groep is daarbij ons uitgangspunt. Vanaf de start van het schooljaar werken wij met de groep aan positieve groepsnormen. We maken afspraken over hoe wij graag met elkaar om willen gaan. Pesten of pestgedrag hoort hier natuurlijk niet in thuis.

Samen met de groep maken wij aan het begin van het schooljaar het onderwerp pesten bespreekbaar. We gaan met elkaar in gesprek hoe we tegen dit probleem aan kijken en wat we kunnen doen als we merken dat het pesten toch voorkomt in de groep.

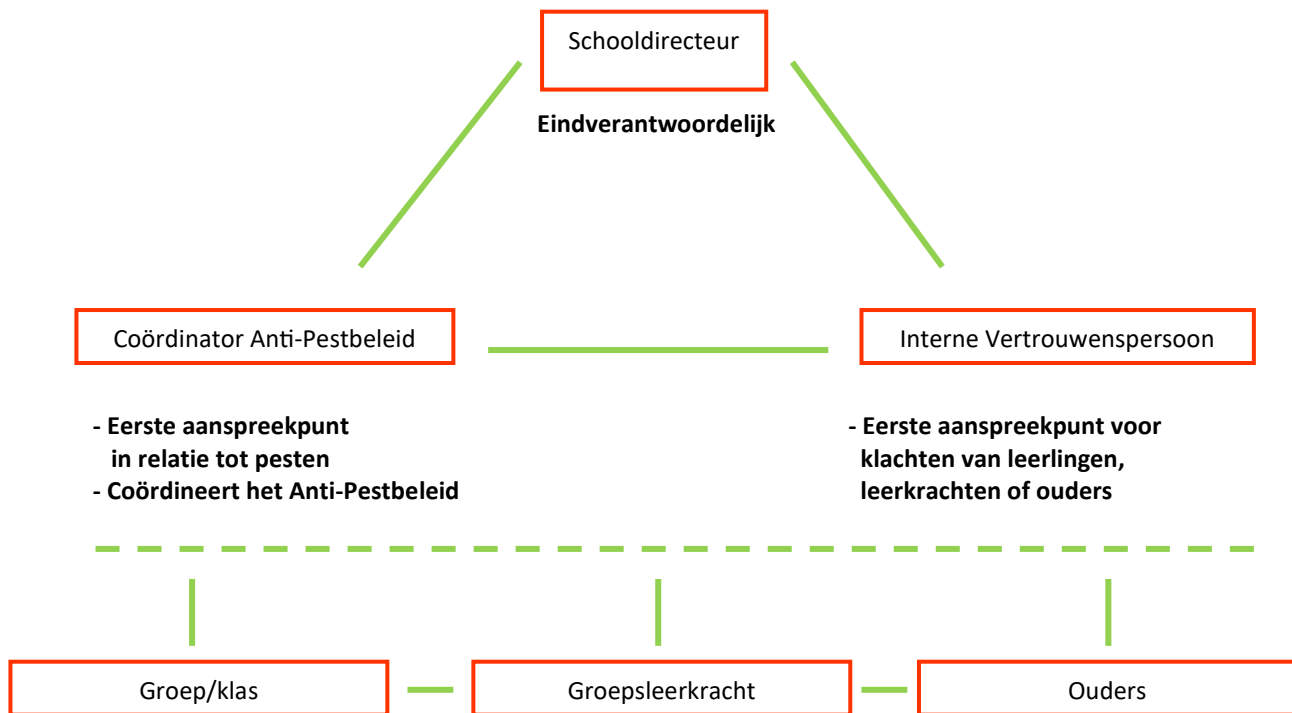
Daarbij is het van groot belang de groep ook bewust te maken van de verschillende rollen die zich kunnen voordoen als er sprake is van pesten. Wij zien pesten niet als een probleem van enkel de Pester of de Gepeste, maar wij vinden dat dit een probleem is van de gehele groep. Wij proberen aan te sturen op het vergroten van de groepsverantwoordelijkheid om het pesten buiten de school te houden.

Coördinatie Sociale veiligheid

Het toezien op de sociale veiligheid is een verantwoordelijkheid van ons allemaal. Daarmee bedoelen we alle partijen die bij de school betrokken zijn. Leerkrachten, directie, leerlingen, ouders etc.

Dit betekent dat wij van alle partijen verwachten dat ze zich in zullen zetten voor het versterken en het handhaven van de sociale veiligheid van al onze kinderen.

Echter is het in dit geval wel van belang dat er enkele personen aangewezen worden die de coördinatie van het veiligheidsbeleid verzorgen. Op school hebben wij daarvoor een drieluik samen gesteld.



Taken en verantwoordelijkheden

Wanneer we het hebben over het aanspreekpunt in het kader van het veiligheidsbeleid vinden wij het van groot belang dat deze persoon laagdrempelig te bereiken is. Je beperken tot één vast aanspreekpunt kan voordelen hebben, maar ook nadelen. Een van de nadelen kan zijn dat de drempel te hoog is om deze persoon te benaderen. Om deze drempel zo laag mogelijk te houden hebben wij binnen school afgesproken hiervoor een drieluik samen te stellen. Leerlingen, leerkrachten en ouders hebben in dit geval de keuzevrijheid uit drie vaste personen om naar toe te gaan. Wel hebben wij bij de verschillende personen een takenpakket neergelegd.

Schooldirecteur:

De schooldirecteur blijft te allen tijde eindverantwoordelijke. Mochten er vragen of onduidelijkheden zijn kan u daarvoor altijd terecht bij de schooldirecteur.

De schooldirecteur van obs De Flint is dhr. N. Koster.

Interne Vertrouwenspersoon:

De interne vertrouwenspersoon is aangesteld als aanspreekpunt voor klachten van leerlingen, leerkrachten of ouders. Soms kan het zo zijn dat zich zaken voordoen waarvan je het graag met iemand zou willen delen. Dit kan een klacht, een vraag of een probleem zijn. Als school hebben wij een vertrouwenspersoon die je op weg kan helpen als je er met de leerkracht niet uit komt of het liever niet met de leerkracht bespreekt. In veel gevallen richtte men zich dan tot de schooldirecteur, maar deze drempel kan in sommige gevallen te groot zijn. De vertrouwenspersoon is dan de aangewezen persoon waarbij je terecht kunt. Juf Martine Sijtsma is bij ons op school aangewezen als interne vertrouwenspersoon. In haar functie als Intern Begeleider heeft ze daarvoor de juiste expertise in huis.

Coördinator Anti-Pestbeleid:

Met ingang van 1 augustus 2015 zijn wij als school verplicht om een persoon binnen de school aan te stellen met de taak van Coördinator Anti-Pestbeleid. Deze persoon bewaakt de kwaliteit van het veiligheidsbeleid en is aangesteld als Coördinator daarvan binnen de school.

Tevens is deze persoon het eerste aanspreekpunt als het gaat om zaken omtrent Pesten op School. Voor deze persoon geldt ook dat deze persoon laagdrempelig te bereiken moet zijn, vooral voor leerlingen. Op obs De Flint is juf Leonoor Seidel de Coördinator Anti-Pestbeleid.

Wanneer er op school sprake is van pestgedrag of plaaggedrag dan is in principe de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt. In sommige gevallen kan het voor een leerling of ouder prettiger of veiliger voelen dit te bespreken met iemand anders dan de groepsleerkracht. In dat geval kan contact gezocht worden met een vertrouwd persoon uit het drieluik.

Groepsleerkracht en de groep/klas

De groepsleerkracht heeft de verantwoordelijkheid om samen met de groep te bouwen aan de groepsverantwoordelijkheid. De groep moet zelf de verantwoordelijkheid krijgen, voelen en ook nemen om zorg te dragen voor een goede sfeer. De leerkracht moet bouwen aan de relatie tussen leerkracht en leerling, waardoor er een cultuur van vertrouwen ontstaat. Binnen deze cultuur hebben de leerlingen het vertrouwen dat ze bij de leerkracht terecht kunnen als er iets aan de hand is.

Hebben de kinderen het vermoeden dat er wordt gepest of ervaren ze pest gedrag, dan hebben ze de verantwoordelijkheid dit te delen. Binnen ons pestprotocol spreken wij de groep ook veelvuldig aan op de gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Ouders

Allereerst vinden wij het van groot belang dat de ouders de samenwerkingsrelatie aangaan met de school als het gaat om het versterken van het sociaal pedagogisch klimaat. Zeker als het gaat om pestgedrag is het van groot belang dat de ouders en de school elkaar weten te vinden.

Wanneer ouders signalen oppikken van pestgedrag, dan vragen wij ze de verantwoordelijkheid te nemen dit te delen met de school. In de meeste gevallen is de meest logische stap de groepsleerkracht hiervan even op de hoogte te stellen. In een enkel geval kan het zijn dat deze voor de ouders op het moment niet te bereiken is. In dat geval kunnen ouders het aanspreekpunt Pestgedrag, de Vertrouwenspersoon of de schooldirecteur benaderen.

Wanneer blijkt dat pestgedrag hardnekkiger is, dan zal de samenwerking tussen de ouders van de Pesten en de Gepeste intensiever worden. Samen zal gezocht moeten worden naar een oplossing.

Wat doen wij als er signalen zijn van pesten?

Alle betrokken partijen hebben de verantwoordelijkheid alert te zijn op signalen van pestgedrag. Wanneer signalen opgevangen worden is het van belang direct actie te ondernemen. In onderstaand stappenplan lichten wij toe welke acties wij zetten als er signalen opgevangen worden van pestgedrag.

Stappenplan wanneer er sprake is van Pestgedrag:

Stap 1: Wanneer er sprake is van de eerste signalen, dan gaan wij als eerste stap in **gesprek met de 'gepeste' leerling**. In dit gesprekje moet duidelijk worden welk gedrag als pesten beschouwd wordt.

Ook gaan wij in gesprek **met de Pester of het groepje Pesters**. Doel van dit gesprek moet zijn dat het duidelijk wordt wat bepaald gedrag voor een gevoel teweeg brengt en dat we dit niet accepteren op school.

Stap 2:

Er wordt samen met de betrokkenen afgesproken op welke manier we het gesprek een vervolg geven.

Opties: We maken gezamenlijk afspraken over welk gewenst gedrag we graag willen zien. Daarbij maken we ook de afspraak dat de leerkrachten de komende periode intensiever zullen observeren. Wekelijks vindt er even een evaluatiegesprekje plaats.

Optie: Samen maak je de afspraak hoe je het voorval bespreekbaar gaat maken in de groep. Daarbij hebben we de voorkeur om concreet waargenomen gedrag bespreekbaar te maken in de gehele groep en dit in een klassengesprek te koppelen aan de gemaakte afspraken bij de start van het schooljaar.



Terugkoppeling:

- naar coördinator Anti-pestgedrag
- binnen het drieluik door coördinator
- naar duo-collega (via de overdracht)
- Ouders van de 'gepeste' leerling en de betrokkenen zo snel mogelijk (telefonisch) informeren.
- Wanneer er sprake is van groepsafspraken, de ouders van de gehele groep informeren via Social Schools

★ Wekelijks vindt er even een evaluatiemoment plaats met de gehele groep!

(Totdat het geheel naar inzicht van de leerkracht afgesloten wordt middels een eindevaluatie)

Stap 3: Wanneer er sprake is van **herhaaldelijk pestgedrag**. Gaat de Coördinator Anti-pestgedrag afzonderlijk in gesprek met de Pester en de gepeste.

Ouders worden beide vooraf geïnformeerd over dit gesprekje. De coördinator neemt daarvoor even persoonlijk contact op met beide ouders. De situatie wordt kort uitgelegd en er wordt aangegeven dat de kinderen daarvoor even uit de klas worden gehaald.

De ouders krijgen daarvan ook allebei een terugkoppeling.

Stap 4: Coördinator koppelt de uitkomsten van de gesprekjes terug naar de groepsleerkracht. Vervolgens vindt er, afhankelijk van de uitkomsten, een terugkoppeling plaats naar de gehele groep.



Terugkoppeling:

- naar coördinator Anti-pestgedrag
- binnen het drieluik door coördinator
- IB'er koppelt het terug naar PET
- naar duo-collega (via de overdracht)
- Coördinator koppelt de afspraken direct terug naar de ouders van de gepeste en de Pester(s)
- Wanneer er sprake is van groepsafspraken, de ouders van de gehele groep informeren via Social Schools

★ Wekelijks vindt er even een evaluatiemoment plaats met de gehele groep!

(Totdat het geheel naar inzicht van de leerkracht afgesloten wordt middels een eindevaluatie)

Stap 5: Wanneer blijkt dat het gedrag niet stopt wordt er een gesprek met de ouders en leerling(en) aangegaan, als voorgaande acties op niets uitlopen. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken. Het gesprek met de ouders wordt vastgelegd op het oudergespreksformulier en er wordt een moment afgesproken (na ongeveer 1 maand) voor evaluatie.

Stap 6: Wanneer het gedrag dusdanig ernstig is en waarbij er in samenwerking met ouders geen vooruitzicht meer is naar een oplossing, kan het protocol schorsing en verwijdering in werking treden.

3.2 Schorsing en verwijderingsprocedure (Hoofdstuk 4 uit Notitie PrimAH; Aanmelding, toelating, verwijzing en verwijdering)

3.2.1 Schorsing

Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan wij zowel fysiek als verbaal wangedrag zoals bijvoorbeeld:

- Fysiek: slaan, schoppen, vechten of andere vormen van lichamelijk geweld.
- Verbaal: intimidatie, schelden of alle taalgebruik dat anderen kwetst c.q. negatief benadert.

Mochten er zich situaties voordoen (waarvan een kind de oorzaak is) waarbij het welzijn en de veiligheid van andere kinderen en van leraren in het geding komt, dan stellen we de ouders daarvan direct in kennis. Ook de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden in kennis gesteld wanneer er sprake is van Time-out (B) of een schorsing.

Bij incidenten op het gebied van ernstig ongewenst gedrag, dat een direct gevaar vormt voor andere kinderen of voor groepsleerkrachten, kan worden besloten tot time-out, schorsing c.q. ontzegging van de toegang van de school.

We onderscheiden de volgende vormen van time-out, schorsing en het ontzeggen van de toegang tot de school:

- 1.A Time out (tijdelijke verwijdering uit de groep, opvang in de school).
- 1.B Time out (tijdelijke verwijdering uit de school).
2. Schorsing
3. Verwijdering

1A. Time out (Dit is een tijdelijke verwijdering uit de groep met opvang in school)

Een ernstig incident, dit ter beoordeling van de schooldirecteur of diens plaatsvervanger, leidt tot een time out met onmiddellijke ingang. De leerling wordt wel in school opgevangen.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De leerling wordt door de schooldirecteur van de school de rest van de dag (of een gedeelte van de dag) de toegang tot de groep ontzegd. De leerling wordt elders in school opgevangen. De leerling krijgt werk mee van de groepsleerkracht.
- De ouders / verzorgers worden onmiddellijk telefonisch / mondeling van het incident en de motieven tot een time out op de hoogte gebracht.
- De ouders krijgen een uitnodiging voor een gesprek

1B. Time out (Dit is een tijdelijke verwijdering uit school)

Een ernstig incident, dit ter beoordeling van de schooldirecteur of diens plaatsvervanger, leidt tot een time out met onmiddellijke ingang en een tijdelijke verwijdering uit school, dit nadat er minimaal 3 keer **binnen een half jaar** sprake is geweest van een time out A met opvang in de school.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De leerling wordt door de schooldirecteur van school de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd. De leerling wordt dan in principe naar huis gestuurd.
- De ouders/ verzorgers worden onmiddellijk telefonisch/ mondeling van het incident en de motieven tot een time-out op de hoogte gebracht. De ouders worden verzocht hun kind van school te komen ophalen. Indien geen telefonisch/ mondeling contact mogelijk is, zal de leerling op school worden opgevangen.

- De time out maatregel kan eenmaal met één dag worden verlengd, daarna kan de leerling voor maximaal één week worden geschorst. In beide gevallen zal de school contact op nemen met de ouders/ verzorgers. Er worden maatregelen genomen om de voortgang van het leerproces te waarborgen.
- De ouders/ verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij zijn de groepsleerkracht en de schooldirecteur aanwezig.
- Van het incident en het gesprek met de ouders / verzorgers wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders / verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen. De ouders / verzorgers ontvangen een kopie. Indien ouders / verzorgers niet willen tekenen, dan zal dit op het verslag vermeld worden.
- De time out maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan de directeur-bestuurder en inspectie van onderwijs.
- De IB'er of de schooldirecteur brengt de leerling / het gezin in bij het Centrum voor Jeugd en Gezin.

2. Schorsing

Pas bij een volgend incident, of indien het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een officiële schorsing. De wettelijke regeling is van toepassing (artikel 40 en 63 WPO).

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De directeur-bestuurder en de inspectie van onderwijs wordt van de schorsing in kennis gesteld. Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Er worden maatregelen genomen om de voortgang van het leerproces te waarborgen.
- De schorsing bedraagt maximaal een week.
- De betrokken ouders / verzorgers worden door de schooldirecteur, namens het bevoegd gezag, schriftelijk geïnformeerd over de reden en de duur van de schorsing. Zij worden op school uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders / verzorgers wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders / verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen. De ouders / verzorgers ontvangen een kopie. Indien ouders/ verzorgers niet willen tekenen, dan zal dit op het verslag vermeld worden.

Het verslag wordt ter kennisgeving verzonden aan:

- de directeur-bestuurder en Raad van Toezicht
- de leerplichtambtenaar
- de onderwijsinspectie
- Ouders / verzorgers kunnen bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de school. Een bezwaarschrift moet binnen de termijn van zes weken bij het bestuur zijn ingediend. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen vier weken op het beroep.

3.2.2 Verwijdering

Verwijdering vindt uitsluitend plaats op gronden als ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders¹ of wanneer de school de vereiste zorg, begeleiding of ondersteuning aan de leerling niet kan bieden. Bijvoorbeeld: (herhaaldelijk) schoolverzuim, overtreding van de schoolregels, agressief gedrag, bedreiging, vandalisme of seksuele intimidatie. Verwijdering is een sanctie en hiertoe wordt pas besloten wanneer (lichtere) maatregelen ter voorkoming van herhaling hebben gefaald.

leerling / ouders gewaarschuwd zijn dat bij eerstvolgende herhaling tot verwijdering wordt overgegaan.

¹ *Bij ernstig wangedrag van de ouder(s) kun je ook de betreffende ouder de toegang tot de school (en plein) ontzeggen, terwijl het kind gewoon naar school kan blijven gaan.*

Vóórdat tot verwijdering wordt overgegaan is sprake geweest van schorsing en heeft de schooldirecteur er voor gezorgd dat het dossier over de leerling is opgesteld. Dit dossier bevat in ieder geval:

- Informatie over de gronden van schorsing en verwijdering.
- Verslag over andere maatregelen die zijn genomen om verwijdering te voorkomen (er zijn in ieder geval meerdere gesprekken gevoerd met de ouders).
- Verslagen van gesprekken waarop in ieder geval de datum, gesprekpartners en de inhoud van het gesprek zijn vermeld.
- De datum waarop de laatste waarschuwing is gegeven.
- Een onderwijskundig rapport over de leerling.

Voorgeschreven is, dat er eerst wordt besloten tot een voornemen tot verwijdering en dat er daarna een besluit tot verwijdering wordt genomen. De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs aan het kind (zorgplicht). Wanneer het onverantwoord is het kind in de groep of op school te onderwijzen, wordt gezocht naar alternatieve vormen voor het geven van onderwijs aan dit kind. Denk dan bijvoorbeeld aan het kind buiten de groep te onderwijzen of thuisonderwijs, ofwel verwijzing naar een andere passende plek (andere basisschool of het speciaal (basis)onderwijs).

Wanneer in het kader van de zorgplicht een andere passende plek aan de ouders wordt voorgesteld en zij er mee akkoord gaan of zelf iets anders hebben geregeld, dan schrijven ze het kind in bij de nieuwe school of wordt de route van verwijzing gevolgd. Als dat loopt, kun je je voornemen tot verwijdering intrekken. Wanneer de ouders niet akkoord gaan / geen gebruik (willen) maken van de voorgestelde passende onderwijsplek zet je je voornemen tot verwijdering door.

De schooldirecteur vraagt, voordat tot verwijdering wordt besloten, in ieder geval de mening van de betrokken groepsleerkracht, het team, het PrimAH Expertise Team, de directeur-bestuurder, de leerplichtambtenaar en de inspectie. Geeft dit geen aanleiding een laatste keer te proberen de situatie op te lossen, dan besluit de directeur-bestuurder formeel tot verwijdering en zet de verwijderingsprocedure in gang.

De schooldirecteur nodigt de ouders *schriftelijk* uit voor een gesprek waarin wordt gesproken over het voornemen van de school over te gaan tot verwijdering. Hij geeft de reden en het doel van het gesprek aan: waarom het belang van de ouders en de leerling moet wijken voor het belang van de school. Ook bespreekt hij de verdere procedure. Het gesprek dient om van de ouders te vernemen wat zij van de voorgenomen verwijdering vinden. De schooldirecteur maakt een verslag van het gesprek en geeft dit ook aan de ouders.

Vormt het gesprek met de ouders geen aanleiding van het voornemen af te zien, dan neemt de directeur-bestuurder het besluit tot verwijdering en deelt de ouders dit schriftelijk mee. Dit kan echter alleen wanneer een andere school bereid is om de leerling toe te laten. De ouders hebben na het besluit tot verwijdering zes weken de tijd om bij het bestuur een bezwaarschrift in te dienen. Als de ouders een bezwaarschrift indienen moet de directeur-bestuurder de ouders horen. De directeur-bestuurder dient binnen vier weken een besluit te nemen op het bezwaar.

Vanaf dat moment kan het kind daadwerkelijk niet meer naar school. Er is een alternatief in het kader van zorgplicht/passend onderwijs. Indien ouders hier geen gebruik van maken, dan handhaaft de schooldirecteur het besluit van verwijdering en schakelt leerplicht in. Leerplicht behandelt dit als ongeoorloofd verzuim.

Geschil over het voornemen verwijderingsbesluit

Bij een geschil over de verwijdering van een leerling kunnen ouders ervoor kiezen om een bezwaarprocedure te volgen of andere wettelijke stappen te ondernemen. Ook kunnen ouders er voor kiezen om het geschil aanhangig te maken bij de geschillencommissie passend onderwijs. Voordat de ouders naar de geschillencommissie gaan, kunnen zij als tussenstap de Onderwijsconsulenten inschakelen. Zij kunnen bemiddelen in de fase waarin nog geen geschil aanhangig is bij de commissie.

De termijn voor het indienen van het verzoekschrift is zes weken. De geschillencommissie brengt op verzoek van de ouders binnen tien weken een advies uit aan het bevoegd gezag, de directeur-bestuurder. Het gaat hier om een niet-bindend advies waartegen geen bezwaar of beroep kan worden ingesteld. De termijn voor het nemen van de beslissing op bezwaar wordt dan opgeschort met ingang van de dag waarop het geschil aanhangig is gemaakt bij de commissie tot de dag waarop de commissie het advies heeft uitgebracht.

4 Een veilige schoolomgeving

4.1 Het schoolgebouw

Het meerjaren onderhoudsplan voorziet in een planmatige renovatie/vervanging van het gebouw en technische installaties.

In de tevredenheidspeilingen (leerlingen + ouders + personeel) wordt gevraagd naar de veiligheid van de schoolomgeving. Afhankelijk van de uitkomst van de tevredenheidspeilingen wordt een actieplan opgesteld.

Actie	frequentie	verantwoordelijk
controle gebruiksvergunning	1x per jaar	Gemeente Aa en Hunze
controle veilig werken op hoogte	1x per jaar	Gemeente Aa en Hunze
controle voorziening geborgde ladder	1x per jaar	Gemeente Aa en Hunze
controle ontruimingsinstallatie (indien van toepassing)	1x per jaar	Stichting PrimAH
NEN 3140 keuring	1x per 3 jaar	Stichting PrimAH
controle blusmiddelen	1x per jaar	Stichting PrimAH
controle CV-installatie	1x per jaar	Stichting PrimAH
controle inbraaksignalering	1x per jaar	Stichting PrimAH
controle noodverlichting	1x per jaar	Stichting PrimAH

“Alle controles met gegevens worden bijgehouden/genoteerd in het logboek.”

4.2 calamiteiten en ontruiming

De school beschikt over een ontruimingsplan. Jaarlijks worden twee ontruimingsoefeningen gehouden. De oefeningen worden in het team geëvalueerd en procedures worden aangescherpt. Wij Het doel is om een goede bezetting van de BHV'ers te kunnen waarborgen. Daarvoor hebben wij de afspraak dat alle leerkrachten met ingang van schooljaar 2024-2025 de BHV cursus volgen. Zij krijgen jaarlijks nascholing. De scholing wordt bovenschools geregeld.

In elke ruimte is school hangt het ontruimingsplan op een goed bereikbare plaats. Tevens is hier een actuele leerlingenlijst, een plattegrond met de vluchtroutes, een overzicht van de verzamenplaats en een overzicht van de BHV bezetting te vinden.

De school beschikt over een gebruikersvergunning. Voor grootschalige evenementen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het aantal personen dat de school mag betreden.

De school beschikt over:

- Een grote verbandtrommel
- Verbandtrommel in elke klas
- Blusdekens, handblusser en blusslang
- Verbandtas voor activiteiten buiten het gebouw. Alle gegevens worden bijgehouden/genoteerd in het logboek.

4.3 Risico, Inventarisatie & Evaluatie (RI&E)

De basis voor een arbobeleid is de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) en het plan van aanpak. Dit is dan ook de belangrijkste verplichting uit de Arbowet. Een goed instrument en kennis van arbeidsomstandigheden zijn belangrijk voor een goede RI&E. Het doel van een RI&E is het verkrijgen van algemeen inzicht in veiligheids- en gezondheidsrisico's binnen de organisatie. Met de verkregen inzichten, opgenomen in een rapportage, gaat de school aan de slag.

4.4 Verkeersveiligheid

De veiligheid om het schoolgebouw proberen we op een extra manier te waarborgen door aandacht te hebben voor de verkeersveiligheid. We hebben als school een actieve groep verkeersouders, die zich inzet voor de verkeersveiligheid om de school.

Als school dragen we het DrentsVerkeersVeiligheidslabel. Dit houdt in dat we in het kader van verkeersveiligheid en verkeerseducatie voldoen aan de eisen die het DrentsVerkeersveiligheidslabel daaraan stelt.

Eens in de drie jaar vindt een her-beoordeling plaats.

5 Monitoring

Een goed pedagogisch klimaat begint met een breed gedragen visie. Naast een breed gedragen visie is het voor het voeren van een actief veiligheidsbeleid van groot belang om de situatie op de school voortdurend te blijven monitoren, zodat bij signalen de juiste actie kan worden ondernomen. Het kan daarbij gaan op kortdurende interventies of eventueel bijstellen van het schoolbeleid.

5.1 Weten wat er speelt

Om te kunnen sturen op een goed en veilig sociaal pedagogisch klimaat proberen wij er op school op alle mogelijke manieren voor te zorgen dat wij weten wat er speelt. Dat betekent dat je je als leerkracht en schooldirectie open moet opstellen. We moeten alert zijn op eventuele signalen, maar vooral ook toegankelijk zijn voor de leerlingen.

Werkplekken buiten de klas;

Omdat wij werken met combinatiegroepen zijn de leerlingen vanaf de kleuters al gewend om zelfstandig te werken. In sommige gevallen kan het bij een instructie-les van een andere groep voor de leerlingen prettig zijn om op een rustigere werkplek buiten het klaslokaal te werken. Hiervoor hebben we met de leerlingen afspraken gemaakt. Daarbij is het van belang deze afspraken regelmatig te bespreken. De leerlingen krijgen hierin een stukje verantwoordelijkheid over hun eigen taakgerichte werkhouding. Daarnaast heeft de leerkracht de verantwoordelijkheid om dit proces goed te begeleiden.

Toezicht op het plein:

In de ochtendpauze en middagpauze organiseren wij toezicht op het schoolplein. De leerkrachten lopen volgens afgesproken rooster op het schoolplein.

Flitsbezoeken:

De schooldirecteur legt regelmatig korte klassenbezoekjes af. Dit zijn slecht bezoekjes van 5 tot 10 minuutjes. Door deze bezoekjes regelmatig af te leggen weet de schooldirecteur wat er speelt. Er ontstaat snel een beeld van de sfeer in de groep en in het klaslokaal, de taakgerichtheid van de leerlingen en kwaliteit van het onderwijs.

5.2 In kaart brengen hoe we er voor staan, hoe monitoren wij dat?

We brengen als school een tweetal zaken structureel in kaart. We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen door middel het observatie instrumenten binnen het IEP-LVS. Daarnaast brengen wij jaarlijks de veiligheidsbeleving van onze kinderen in kaart door dit te monitoren middels een leerling tevredenheidspeiling.

5.2.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling:

Twee keer per schooljaar vullen de leerlingen zelf vragenlijsten in m.b.t. hun sociale vaardigheden. We gebruiken hiervoor de vragenlijsten van IEP-LVS.

5.2.2 Veiligheidsbeleving leerlingen:

Om goed in kaart te kunnen brengen hoe de beleving van de leerlingen is t.a.v. het sociaal pedagogisch klimaat en de sociale veiligheid op school, monitoren wij dit jaarlijks onder de leerlingen van de groep 6, 7 en 8.

Wij gebruiken daarvoor de vragenlijst van VenstersPO. Deze lijst is eind 2015 doorontwikkeld om de veiligheidsbeleving van de kinderen in kaart te brengen en is goedgekeurd door de inspectie van Onderwijs.

De uitkomsten uit de instrumenten vormen de basis om met elkaar in gesprek te gaan over het aanscherpen van het veiligheidsbeleid op school.

Rapportage 2024: Scholen op de kaart

Gemiddelde cijfers sociale veiligheid

Hieronder ziet u alleen de informatie die wordt doorgestuurd naar de inspectie. De sociale veiligheid is onderverdeeld in drie aspecten: welbevinden, ervaren van sociale veiligheid en aantasting van sociale veiligheid. Bij de drie aspecten is een cijfer berekend en doorgestuurd naar de inspectie. De antwoorden op de vragen over hoe vaak er gepest wordt, worden ook afzonderlijk doorgestuurd.

Een hoog cijfer betekent dat de leerlingen het fijn vinden in de klas, zich veilig voelen en weinig (of niet) gepest worden.

Wat is het welbevinden van de leerlingen? Vinden ze het fijn in de groep en klas?

7,7

Hoe ervaren de leerlingen de sociale en fysieke veiligheid? Voelen ze zich veilig?

6,4

Ervaren leerlingen aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid?

8,8

Zijn de leerlingen sociaal veilig? Hoeveel leerlingen ervaren nooit of bijna nooit aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid?

40%

Hoe vaak wordt de sociale- en de fysieke veiligheid van de leerling aangetast volgens de leerlingen?

Vraag	Elke week	Soms	Bijna nooit	Nooit
Word je (wel eens) gepest op school?		2	1	7
Word je wel eens uitgescholden door kinderen op school?		3	4	3
Worden er wel eens expres spullen van jou kapot gemaakt op school?				10
Worden er wel eens spullen van jou gestolen op school?			1	9
Word je wel eens expres buitengesloten door kinderen op school?		2	2	6
Ben je wel eens bang voor andere kinderen op school?		1	1	8

Bron: Rapportage Monitoring Sociale Veiligheid PO 2023-2024

Eindconclusies rapportage Leerlingtevredenheidsonderzoek 2023- 2024

De leerlingen zijn over het algemeen tevreden. De items die een indruk geven van de tevredenheid t.a.v. het Sociaalpedagogisch klimaat en de veiligheidsbeleving scoren over het algemeen goed. Leerlingen ervaren weinig pestgedrag op school.

Enkele uitkomsten hebben aanleiding te geven om na te gaan waar de antwoorden vandaan kwamen. Deze zijn besproken en opgelost.

Wij zijn een kleine school, waarbij we in onze schoolcultuur veel aandacht besteden aan gewenst gedrag en een cultuur waarin we bij pestgedrag en gedrag wat als vervelend wordt ervaren, er de gewoonte van hebben gemaakt dit direct met alle betrokkenen uit te spreken.

Plan van aanpak:

We blijven de sociale veiligheid jaarlijks monitoren, maar bovenal blijven we dagelijks zorgdragen voor onze positieve cultuur. Een cultuur waarin we aandacht hebben voor elkaar en waarin we het voorbeeld meegeven dat iedereen erbij mag horen.

Schoolplanambities opgenomen in het Verantwoordingsdocument:

Als school hebben we een actueel schooleigen veiligheidsbeleid. De ambitie geldt hier; Wat goed is moet goed blijven! Door het veiligheidsbeleid opgenomen te hebben in onze cyclus voor kwaliteitszorg, blijven we de veiligheidsbeleving jaarlijks monitoren.

Wij hebben de ambitie met onze schoolcultuur een uitstekende veiligheidsbeleving te waarborgen. Waarin iedere betrokkene in de school zich gewaardeerd voelt. De cultuur herkent en onderschrijft.

Dit betekent voor ons dat we actief met onze leerlingen en ouders in gesprek blijven over de wijze waarop we deze hoge mate van veiligheidsbeleving kunnen waarborgen.

In de schoolplanperiode 2023-2027 hebben we deze doelstelling opgenomen als borgingsdoelstelling

5.2.3 Tevredenheidsonderzoek bij ouders

Om de twee jaar voeren wij een tevredenheidsonderzoek uit onder de ouders, leerlingen en leerkrachten. In dit onderzoek komen ook vragen aan bod die gericht zijn op de veiligheidsbeleving en het sociaal pedagogisch klimaat.

Met ingang van 2022 gebruiken we hiervoor de vragenlijst van VestersPO. In april 2024 is de vragenlijst voor het laatst afgenomen. Uitkomsten daarvan zijn in te zien op www.scholenopdekaart.nl

In onderstaande tabel treft u een weergave van de belangrijkste uitkomsten vanuit het Ouder tevredenheidsonderzoek.

Rapportage 2024: Scholen op de kaart



VRAAG	GEMIDDELD CIJFER
Hoe tevreden bent u over wat uw kind leert op school?	8,2
In hoeverre sluit wat uw kind leert aan bij zijn of haar niveau?	8,4
Vindt u dat uw kind voldoende wordt uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen?	8,4
Hoe tevreden bent u over de vakbekwaamheid van de leerkrachten?	7,9

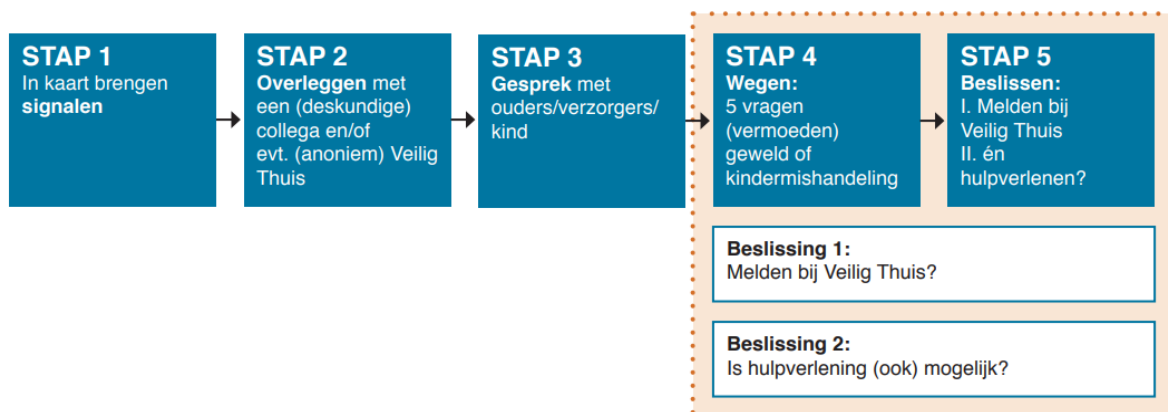
Eindconclusies rapportage Oudertevredenheidsonderzoek 2023-2024

De ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de school. Wij krijgen een hoog rapport cijfer waar we trots op zijn. Ten opzichte van de voorgaande rapportage werd het onderdeel vakbekwaamheid lager beoordeeld. Dit kan te maken hebben met veel wisseling in personeel. Wellicht dat nieuwe stabiliteit weer kan leiden tot een positievere beeldvorming. Echter is de gemiddelde score hier nog steeds een 8, wat geen echte reden tot zorg geeft.

5.3 Meldcode voor Kindermishandeling en Huiselijk geweld

Als school hanteren we de vernieuwde Meldcode voor Kindermishandeling en Huiselijk geweld. Alle leerkrachten zijn geschoold en hebben de nascholing over de vernieuwde Meldcode 2019 gevolgd.

Als school maken we gebruik van het basisstappenplan;



Bron: Afwegingskader Meldcode Onderwijs/Leerplicht

Wij hebben aan de hand van dit stappenplan onze eigen instellingscode opgesteld. Op deze instellingscode staat het stappenplan helder omschreven. Er is echter aan toegevoegd bij wie welke verantwoordelijkheden liggen. Zie bijlagen voor onze instellingscode; Meldcode OBS De Flint

6 Registratie Calamiteiten/Incidenten

Ook op een plek waar alle randvoorwaarden geschept zijn, kunnen incidenten gebeuren die niet door de beugel kunnen. Wij zijn daar met elkaar alert op. Incidenten van ongewenste gebeurtenissen of Calamiteiten worden geregistreerd en afgehandeld. We gebruiken hiervoor ons registratiesysteem binnen Parnassys. Leerkrachten maken hierin een notitie aan en registreren dit als volgt;

Wij houden daarbij rekening met de volgende punten;

1. Open zijn over incidenten: scholen worden onveiliger als incidenten onder de pet gehouden worden.
2. Hulpverlening moet snel in actie als het fout dreigt te gaan met een leerling.
3. Veiligheid van de groep gaat boven de vrije schoolkeuze van leerlingen en ouders die zich misdragen.
4. Geweld en intimidatie tegen leraren en schoolleiders wordt niet geaccepteerd.

1) Ernstige incidenten melden, de veiligheid verslechtert als ernstige incidenten onder pet worden gehouden

Sommige scholen houden incidenten liever onder de pet. De school lijkt dan veilig, maar is het niet. Scholen die open zijn over incidenten worden daar soms door de media hard op afgerekend. Dat is slecht voor de naam van de school. En slecht voor de concurrentie om de leerlingen. Leraren staan er alleen voor om de problemen in hun klas op te lossen als de school er voor kiest om niet open te zijn over incidenten. De veiligheid op scholen kan alleen gewaarborgd worden wanneer de problemen die er zijn zichtbaar zijn en besproken worden.

Plan van aanpak:

- Meldings- en registratieplicht van ernstige incidenten;
- Van registreren alleen wordt een school niet veiliger, dus op zoek naar de oorzaken;
- De school heeft een alarm installatie ingeschakeld bij verlaten schoolgebouw;
- Een security dienst draagt de zorg voor alarmering tijdens sluitingstijden;
- Er wordt aangifte gedaan bij ernstige incidenten.

2)Als het fout dreigt te gaan: snelle actie en hulpverlening

De school moet altijd snel geholpen worden. Daarom moet de school initiatief kunnen nemen tot het aanbieden van psychische hulpverlening. Indicatiestelling door schoolmaatschappelijk werk behoort tot de mogelijkheden. Hierdoor kan nodeloos en kostbaar tijdverlies worden voorkomen.

Plan van aanpak:

- IB heeft zitting Zorg Advies Team;
- Directie onderhoudt contacten met politie;
- IB heeft op verzoek contact met schoolmaatschappelijk werk;
- In elke ruimte hangt een ontruimingsplan en calamiteitenplan;
- Twee keer per schooljaar oefening ontruimingsplan;

3) Veiligheid gaat boven de vrije schoolkeuze van leerlingen en ouders die zich misdragen

Ondanks alle goede inzet kan het voorkomen dat een leerling niet te handhaven is op een school. Overplaatsing naar een andere school kan een oplossing zijn. Scholen vallende onder de Stichting PrimAH, van de gemeente Aa en Hunze, hebben regionale afspraken gemaakt over de plaatsing van deze leerlingen. Er zijn echter altijd free-riders die zich hieraan onttrekken. De leerplichtambtenaar van de gemeente Aa en Hunze heeft de bevoegdheid en doorzettingsmacht.

4) Geweld en intimidatie tegen leraren en schoolleiders niet accepteren

Ouders en soms leerlingen intimideren of gebruiken geweld tegen leraren en schoolleiders. Ouders die dit doen verspelen hun recht op vrije schoolkeuze. We doen aangifte bij geweld tegen het personeel. De werkgever heeft de mogelijkheid om namens het onderwijspersoneel aangifte te doen.

Literatuurlijst

Apacki, C.(1999). *Energize!, Groepsactiviteiten voor groot en klein*. Amersfoort: Stichting Lions Quest.

Bijleveld, B.(2014). *De gouden weken, Groepsvorming & Ouderbetrokkenheid*. Assen: Koninklijke Van Gorkum.

Förrer, M e.a. (2000). *Coöperatief leren in het basisonderwijs*. Amersfoort: CPS

Bijlagen;

- Aanwezigheidsverdeling BHV'ers
- Calamiteitenplan
- Instellingscode Meldcode Kindermishandeling: Meldcode OBS De Flint